



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TROPEA-RICADI
"Don Francesco Mottola"

Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418

<http://istitutocomprensivotropea.edu.it>

PEO: vvic82200d@istruzione.it – PEC: vvic82200d@pec.istruzione.it

Cod. IPA istsc_vvic82200dCod. fatturazione UFUKAE

C.M.: VVIC82200D -C.F.: 96012410799

Tropea, data del protocollo

Circolare n. 77

Ai Sigg. Docenti
Al Direttore SGA
IC Tropea - Ricadi
Albo / Sito web

Oggetto: Convocazione del Collegio dei docenti n. 3 di giorno 20 ottobre 2026 dalle ore 18,45 alle ore 19,45

Il Dirigente scolastico

VISTO l'art. 7 del DLGS 297/1994;
VISTO l'art. 396 del DLGS 297/1994;
VISTO l'art. 25 del DLGS 165/2001;
VISTO il CCNL vigente;
VISTO il Piano delle attività del mese di ottobre , di cui alla delibera n. 15 del collegio docenti n. 2 del 10 settembre 2026 prot. n. 25606/26,

DISPONE

la convocazione dell'Organo collegiale per martedì 20 ottobre dalle ore 18,45 alle ore 19,45 in presenza presso la palestra ad uso della scuola secondaria di I grado di Tropea con il seguente O.d.G:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (delibera n. 19);
2. Aggiornamento e integrazione Piano Annuale delle attività 2026/27 (a cura dei collaboratori del DS) (delibera n. 20);
3. Risultanze incontri FF.SS (a cura dei docenti incaricati FFSS) :
 - 3.1 Risultanze incontri enti e associazioni del territorio (delibera n. 21);
 - 3.2 Aggiornamento e integrazione Regolamento d'istituto – testo unico (delibera n. 22);
 - 3.3 Definizione curriculum verticale con adeguamento della relativa valutazione (delibera n. 23);
4. Aggiornamento PTOF 2027/28:
 - 4.1 Illustrazione e delibera Piano viaggi istruzione e visite didattiche con riguardo al Regolamento Uscite didattiche e Viaggi d'istruzione (a cura dell'ins. F.S. M.D. Speranza) (delibera n. 24);
 - 4.2 Integrazione e valutazione progetti curriculari ed extracurriculari (a cura degli ins. FF. SS. Grasso Claudia e Scordo Elisabetta) (delibera n. 25);
 - 4.3 Accordo di rete con il Comune di Drapia (servizio civile) (delibera n. 26);
 - 4.4 Progettazione attività per gemellaggio Cefalù (delibera n. 27);
- 5 Designazione diretta da parte degli organi collegiali di n. 1(uno) tutor progetto “PROGETTIAMO INSIEME PER CRESCERE”, PIANO NAZIONALE 2021-27 DM 175/25 - “AGENDA SUD” Terza

annualità “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – azione ESO4.6. A.1. Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale – Sotto-azione: ESO4.6.A.1.B CUP: E14D25005530007 COD. PROG.: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2026-218 - (VVIC82200D) Titolo Modulo: CONTA, PENSA E RISOLVI 2

Durata: 30 ore Destinatari: alunni della scuola primaria di Brattirò e Caria - VVEE82205Q - VVEE82206R _ Sede del corso: Scuola Secondaria di primo grado di Drapia (delibera n. 28);

6. Monitoraggio DM38 , Agenda sud (a cura del referente prof. Ozimo Alessandro) (delibera n. 29);

7. Avanzamento Progetto Erasmus (a cura delle docenti referenti prof.ssa Anna Elisa Laria e ins. Lucia Crisafio) (delibera n. 30);

8. Bando per l'anno scolastico 2026/2027 per l'assegnazione del contributo previsto dall'articolo 1, comma 389, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, come sostituito dall'articolo 1, comma 320, della legge 30 dicembre 2023, n. 213, a favore delle istituzioni scolastiche statali e paritarie di ogni ordine e grado che acquistano uno o più abbonamenti a giornali quotidiani, periodici, riviste scientifiche e di settore, anche in formato digitale (delibera n. 31);

9 .Condivisione risultati prove INVALSI a cura delle funzioni strumentali dedicate (a cura del prof. Francesco Rombolà);

10. Comunicazioni del DS.

La documentazione collegiale ai fini deliberativi è in allestimento da parte dei Collaboratori del Dirigente. I collaboratori del Dirigente, supportati dall'Ufficio personale, predisporranno i fogli firma (d'entrata e d'uscita), verificando successivamente gli assenti. I fogli firma d'ingresso, alfabeticamente divisi (A- E, F-L, M-Q, R-Z), saranno disponibili 10 minuti prima dell'inizio del Collegio e prelevati 15 minuti dopo dell'inizio. Si rammenta che non è ammesso il recupero delle ore collegiali da parere ARAN mediante l'istituto del permesso breve. L'assenza dall'organo collegiale legata a riproporzionamento del monte ore di partecipazione alle attività della funzione docente (COE, servizio su più sedi), sarà comunicata anzitempo e giustificata con una proposta di riparametrazione a cura del singolo docente. Le ore collegiali (non quelle dei consigli) sono da svolgere interamente anche dai docenti part-time, come da pronunciamento della corte di cassazione che con la sentenza n. 7320 del 14 marzo 2019, richiamandosi all'O.M. n. 446/1997, si è espressa nel seguente modo: “Il personale docente del comparto della scuola assunto con contratto a tempo parziale ha l'obbligo di svolgere le attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale, di cui all'art. 29, c.3, lettera a) CCNL 2007, con le stesse modalità previste per i docenti a tempo pieno e, in caso di part time verticale o misto, è tenuto a partecipare all'attività collegiale anche se la convocazione è disposta in giorni della settimana non coincidenti con quelli stabiliti per l'insegnamento” e questo sulla base dell'assunto secondo il quale: “L'apporto che il docente a tempo parziale è chiamato a dare in seno al collegio dei docenti, per la natura dei compiti a quest'ultimo assegnati, è del tutto sovrapponibile a quello richiesto al docente a tempo pieno...il docente part time è tenuto ad assicurare le attività funzionali all'insegnamento e che, quanto alle attività collegiali, solo quella prevista dall'art. 42, comma 3, lettera b), ossia la partecipazione ai consigli di classe, è soggetta a riduzione proporzionale commisurata all'orario d'insegnamento stabilito.” Si rammenta il rispetto del Regolamento d'uso della palestra “Art.5 – omissis In ogni caso è vietato l'accesso sul piano palestra con calzature o altre attrezzature che possano danneggiare il pavimento” (Estratto della delibera del Consiglio d'Istituto n 21 del 18 aprile 2024). Il Direttore SGA coordinerà il personale posto alle sue dirette dipendenze perché sia garantita la presenza dei collaboratori scolastici per l'organizzazione nonché l'igienizzazione prima e dopo la seduta del locale individuato dal ASPP per l'assemblea. Il DSGA coordinerà altresì il personale posto alle sue dirette dipendenze per la predisposizione dell'ambiente dedicato ad ospitare l'organo collegiale.

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D. Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

Il Presidente
Prof. Francesco FIUMARA
(Firmato Digitalmente)

*Il Responsabile dell'istruttoria
Ins. Domenica Rizzo*