Protocollo N.0028791/2026 del 21/10/2026

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TROPEA-RICADI
"Don Francesco Mottola"
Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418
http://istitutocomprensivotropea.edu.it
PEO:vvic82200d@istruzione.it – PEC: vvic82200d@pec.istruzione.it
Cod. IPA istsc_vvic82200d Cod. fatturazione UFUKAE
C.M.: VVIC82200D -C.F.: 96012410799

Tropea, data del protocollo

Circolare N° 94

Al personale neoassunto Anno di formazione e prova
Ai docenti tutor
Ai collaboratori del Ds
Al DSGA
Al sito web
All'Albo online

Oggetto: – Neoassunti - periodo di formazione e prova anno scolastico 2026/27

In riferimento al periodo di formazione e prova dei docenti neoassunti; si declina di seguito l'istruttoria per la quale i docenti tutor sono responsabili nel periodo di formazione e prova dei Docenti neoassunti:

a) Bilancio iniziale delle competenze;

b) Incontri propedeutici e di restituzione finale;

c) Laboratori formativi;

d) Attività di peer to peer;

e) Visita in classe da parte del Dirigente scolastico;

f) Attività sulla piattaforma INDIRE. Poiché ciascun docente in periodo di formazione e prova deve predisporre, con la collaborazione e con il sostegno del docente tutor, il bilancio iniziale delle competenze entro il secondo mese dalla presa di servizio (ovvero entro il 31 ottobre), si sollecita la consegna di tale documento, in vicepresidenza all'attenzione dei collaboratori, congiuntamente a un cronoprogramma operativo di massima che renda conto delle sinergie pedagogico-didattiche tutor-tutee, delle attività in progress, del calendario del peer-to-peeer, anche nell'ottica di facilitare le visite da parte del dirigente.

Nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE, si raccomanda la predisposizione di un bilancio cartaceo, corrispondente al modello Indire. La collaboratrice del Dirigente scolastico, ins. Crisafio Lucia ne verificherà la correttezza formale, lo sottoporrà alla firma del dirigente e successivamente si

Documento informatico firmato digitalmente da FRANCESCO FIUMARA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

procederà alla protocollazione a cura dell'Ufficio di Segreteria e all'inserimento nel fascicolo personale del docente.

Si rammenta ai destinatari in epigrafe, come da normativa vigente (DM N° 226/2022) la necessità di provvedere alla condivisione e formalizzazione del Patto per lo sviluppo professionale, stabilito tra Dirigente scolastico e docente in anno di prova, sentito il docente tutor, sulla base del bilancio di competenze iniziale.

Pertanto, i docenti interessati, sono convocati come da tabella sottostante nell'Ufficio di Presidenza in Via Coniugi Crigna, Tropea.

Docenti in Anno di Prova e Formazione - A.S. 2026/2027

N m	CLASSE CC	COGNOME E NOME	TUTOR	DATA E ORA DI CONVOCAZIONE
1	AA	COCCIOLO ELENA	VECCHIO MARINA	MARTEDI' 10 NOVEMBRE 2026 ORE 17:00
3	AM48	MASTROIANNI BRUNO	LOIACONO DOMENICO	MARTEDI' 5 NOVEMBRE 2026 ORE 16:30
4	AA- IRC	NASO ROSARIA	LIBERTINO MARIA	MARTEDI' 5 NOVEMBRE 2026 ORE 17:30
5	MM- IRC	FARFAGLIA DOMENICO	ROMBOLA' FRANCESCO	MARTEDI' 5 NOVEMBRE 2026 ORE 18:00

Gli uffici di segreteria provvederanno in tempi brevi a produrre le nomine per i docenti tutor. Si coglie l'occasione per augurare a tutti un buon lavoro.

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Fiumara
(firmato digitalmente)

Il Responsabile del Procedimento
F.F. DSGA Annunziata Vargiu
Il Responsabile dell'Istruttoria
A.A. Cosmina Rombolà