Protocollo N.0031641/2026 del 13/11/2026

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TROPEA-RICADI
"Don Francesco Mottola"
Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418
http://istitutocomprensivotropea.edu.it
PEO: vvic82200d@istruzione.it – PEC: vvic82200d@pec.istruzione.it
Cod. IPA istsc_vvic82200d Cod. fatturazione UFUKAE
C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799

Tropea, vedi
segnatura
Circolare n. 138

ALLA **COMUNITA' SCOLASTICA**
ALBO ON LINE

Oggetto: **Azioni di sciopero generale per il 20 novembre 2026.**

Si comunica che l'USB P.I., la Confederazione CGIL, con adesione di FLC CGIL, il SISA, il S.I.D.L., la Federazione Gilda Unams, le CLAP, la Confederazione COBAS, il Sial Cobas, con adesione di CUB Confederazione, ADL Varese e CUB SUR, l'SGB, il CIB Unicobas con adesione di Unicobas Scuola&Università, l'SSB hanno proclamato iniziative di sciopero del personale del Comparto e dell'Area Istruzione e Ricerca, settore "Scuola" per l'intera giornata del 20 novembre 2026.

Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n.8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10.

In riferimento allo sciopero indetto dalle sigle sindacali indicate in oggetto, ai sensi dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero, si comunica quanto segue:

a) DATA, DURATA DELLO SCIOPERO E PERSONALE INTERESSATO
Lo sciopero si svolgerà nella giornata del 20 novembre 2026 e interesserà tutto il personale docente e ATA a tempo determinato e indeterminato in servizio nell'istituto presso tutte le scuole di ogni ordine e grado.

b) PERCENTUALI DI ADESIONE REGISTRATE AI PRECEDENTI SCIOPERI
I precedenti scioperi indetti dalla/e organizzazione/i sindacale/i in oggetto nel corso del corrente a.s. e degli a.s. precedenti hanno ottenuto le seguenti percentuali di adesione tra il personale di questa istituzione scolastica tenuto al servizio:

a.s.	*data*	*Tipo di sciopero*	*solo*	*con altre sigle sindacali*	*% adesione nella scuola*
2026-2027	30/10/2026	*intera giornata*	-	x	*0,019*
2025-2026	09/03/2026	*intera giornata*	-	x	*0,003*
2025-2026	12/12/2025	*intera giornata*	-	x	*0,009*

Documento informatico firmato digitalmente da FRANCESCO FIUMARA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

2025-2026	28/11/2025	*intera giornata*	-	x	*0,003*
2025-2026	03/10/2025	*intera giornata*	-	x	*0,039*
2025-2026	22/09/2025	*intera giornata*	-	*x*	*0,003*
2025-2026	08/03/2025	*intera giornata*	-	*x*	*0,000*
2024-2025	29/11/2024	*intera giornata*	-	*x*	*0,037*
2024-2025	31/10/2024	*intera giornata*	-	*x*	*0,000*

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del richiamato Accordo Aran, in relazione all'azione di sciopero indicata in oggetto, presso questa istituzione scolastica: non sono state individuate prestazioni indispensabili di cui occorra garantire la continuità.

Si invitano pertanto i genitori, la mattina dello sciopero, a non lasciare i propri figli all'ingresso, senza essersi prima accertati dell'apertura del plesso, del regolare svolgimento delle lezioni e del servizio mensa o, in alternativa, delle misure adottate per la riorganizzazione del servizio.
Si raccomanda inoltre di verificare l'eventuale sospensione dello scuolabus.

Informativa e disposizioni per il personale
I Responsabili di plesso divulgheranno tale comunicazione congiuntamente alla consueta modalità di rilevazione su base volontaria dell'eventuale adesione (aderisco/non aderisco/non ho ancora deciso), da comunicare prontamente, in sede all'attenzione del DSGA, così da garantire una riorganizzazione della funzione pubblica nel rispetto della contrattazione integrativa, del Regolamento sulle prestazioni indispensabili in caso di sciopero (prot. 699 del 11/02/2021), della continuità del servizio essenziale e da disporre, nel caso di servizi minimi da garantire, dei nominativi inclusi nei contingenti da comunicare e ai singoli interessati cinque giorni prima dell'effettuazione dello sciopero. La Segreteria, secondo le disposizioni interne impartite nella sua autonomia operativa dal DSGA, provvederà a raccogliere tempestivamente le adesioni.

Tali informazioni dovranno essere raccolte, seguendo puntualmente le osservazioni del relativo manuale, attraverso la nuova procedura di acquisizione disponibile sul portale SIDI, sotto il menù "I tuoi sevizi", nell'area "Rilevazioni", accedendo all'apposito link "Rilevazioni scioperi web" e compilando i campi previsti nelle sezioni:

- N. personale scioperante;
- N. personale;
- N. personale assente per altri motivi;

Viene comunicata al Ministero dell'Istruzione e del Merito la chiusura totale o parziale dell'istituzione scolastica, qualora avvenuta, espressa in numeri relativi ai plessi e alle classi.
I coordinatori/referenti di classe verificheranno l'avvenuta comunicazione di tale circolare alle famiglie per il tramite dei rappresentanti dei genitori, tramite avviso da condividere sui canali di comunicazione istituzionale.

Il dettaglio dello sciopero è pubblicato sul Cruscotto degli scioperi nel pubblico impiego all'indirizzo: il dettaglio dello sciopero è pubblicato sul Cruscotto degli scioperi nel pubblico impiego rinvenibile sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri all'indirizzo: https://crusc-gepas.perlapa.gov.it/.

Il Responsabile dell'istruttoria: A.A. Giuseppina Colloca
Il Responsabile del procedimento: DSGA Annunziata Vargiu

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco FIUMARA
Firmato digitalmente