

Modulo M08	Manuale Operativo Privacy Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – D.lgs 196/2003 (modificato dal D.lgs 101/2018)
-------------------	--

Titolare del trattamento dei dati personali:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DON F. MOTTOLA” VIALE CONIUGI CRIGNA – 89861 TROPEA (VV) Te. 0963 61354 – email vvic82200d@istruzione.it C.F. 96012410799 – C.M. VVIC82200D
--

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
PER ANAGRAFE NAZIONALE DEGLI STUDENTI
 (Ai sensi degli artt. 6,7,9 del Regolamento UE 2016/679)

PREMESSA

Il Decreto ministeriale 28 luglio 2016 n.162 sul trattamento dei dati sensibili idonei a rilevare lo stato di disabilità degli alunni censiti in Anagrafe Nazionale degli studenti, ha previsto la creazione di una partizione separata per la gestione dei dati relativi a tali alunni frequentanti le scuole statali, ad accesso esclusivo del Dirigente Scolastico o di un suo delegato (utente scuola). La scuola dovrà gestire le funzionalità del sistema centralizzato finalizzate al trattamento delle informazioni relative alle certificazioni della disabilità, alle diagnosi funzionali, al profilo dinamico funzionale e al Piano Educativo Individualizzato, necessarie per l'assegnazione del personale docente di sostegno.

L'insieme dei dati raccolti costituirà un apposito fascicolo, che seguirà l'alunno per tutto il suo percorso scolastico e in relazione al quale l'utente abilitato acquisisce le seguenti informazioni:

- Dati certificazione medica
- Presenza di P.D.F. (Profilo Dinamo Funzionale) e P.E.I. (Piano Educativo Individualizzato); per la scuola secondaria di secondo grado, anche eventuale percorso semplificato e/o differenziato;
- Ore di sostegno.

Ad integrazione e completamento delle informazioni, l'utente dovrà allegare la seguente documentazione, previa anonimizzazione dei dati anagrafici in essi contenuti:

- Verbale di accertamento del collegio medico-legale;
- Diagnosi funzionale;
- Profilo dinamico funzionale (PDF);
- Piano Educativo Individualizzato (PEI);
- Certificato di idoneità psico-fisica per l'attività di laboratorio di istituto (per le scuole secondarie di II grado);
- Eventuale accettazione della proposta di un PEI differenziato (per le scuole secondarie di II grado).

Per quanto in premessa, il Titolare del trattamento chiede il consenso al trattamento dati da parte dei genitori/legali rappresentanti dell'alunno.

Il/i sottoscritto/i:

	Genitore 1	Genitore 2
Cognome e Nome		

Dell'alunno:

Cognome e Nome	
Classe	Anno scolastico
Plesso	

- Acquisite le informazioni di cui all'informativa sul trattamento dati (art. 15 GDPR) (pubblicata integralmente sul sito web della scuola e/o reperibile in segreteria e allegata in forma sintetica alla presente) di cui è stata presa visione;
- informato/i e consapevole/i di quanto specificato in premessa;
- consapevole/i che il trattamento è effettuato dalla scuola nell'ambito delle sue attività funzionali e per garantire gli interessi e i diritti dell'interessato;
- informato/i del proprio diritto alla revoca del consenso (che non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso precedentemente espresso).

☐ **CONFERISCE**
☐ **NON CONFERISCE**

il consenso al trattamento delle categorie particolari di dati (sensibili) dell'alunno di cui sopra, nelle modalità e forme previste, funzionale all'espletamento delle funzioni in premessa, per tutelare gli interessi e garantire i diritti dell'interessato.

Informativa semplificata

L'interessato dichiara di essere informato che il titolare del trattamento, e i dipendenti autorizzati, trattano i dati personali per **adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare e/o per l'esecuzione dei propri compiti e/o perché l'interessato ha espresso il proprio consenso per una o più specifiche attività (art. 6 GDPR)**. I dati sono raccolti direttamente presso l'interessato e/o presso altri enti pubblici. Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità ed eventuali loro comunicazioni sono effettuate dal titolare per i soli dati consentiti e per le sole finalità istituzionali obbligatorie; sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (art. 5 GDPR). L'interessato può esercitare i propri diritti (artt. da 15 a 22 del GDPR) nelle modalità previste, direttamente presso il Titolare e i suoi uffici a ciò preposti. **Il titolare**

adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art.32 GDPR). Sul sito web della scuola e/o presso gli uffici amministrativi è reperibile l'informativa integrale, di cui l'interessato può prendere visione.

Data _____

Firma Genitore 1	Firma Genitore 2
_____	_____

Il/la sottoscritto/a, data l'impossibilità di ottenere la firma congiunta di entrambi i genitori, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma singola

Genitore (se impossibile ottenere firma congiunta)