



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don F. Mottola" di TROPEA
Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418
<https://istitutocomprensivotropea.edu.it>
vvic82200d@istruzione.it - vvic82200d@pec.istruzione.it
C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799



Tropea 22 novembre 2022
circ. n. 129

Al personale Docente con incarico di Funzione strumentale
Ai Docenti collaboratori del Dirigente Scolastico
Alla DSGA
All'Albo/Al sito web
p.c. Al Collegio dei docenti

OGGETTO: CONVOCAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF

Le funzioni strumentali al PTOF sono convocate lunedì 28 novembre 2022 alle ore 16.45 presso gli Uffici di Dirigenza di Via Coniugi Crigna per l'avvio e il coordinamento organizzativo-didattico delle attività dell'a. s. 2022/2023 e, nello specifico, per socializzare con il Dirigente scolastico e i suoi collaboratori gli esiti dell'iter istruttorio relativo ai seguenti argomenti all'ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente (condivisione a cura del I collaboratore);
2. Monitoraggio delle attività relative ai Progetti di Potenziamento AA25 e AB25, ivi inclusa la preparazione alle certificazioni linguistiche (responsabile del procedimento la Funzione strumentale n. 2);
3. Avvio delle attività progettuali relative al progetto di potenziamento A030 (responsabile del procedimento la Funzione strumentale n. 2)
4. Monitoraggio proposte progettuali relative al PNRR per lo sviluppo di modelli innovativi di didattica digitale e di curricula per l'educazione digitale (responsabile del procedimento la Funzione strumentale n. 1);
5. Monitoraggio proposte progettuali relative alle ore di arricchimento (codocenze) della scuola Primaria (responsabili del procedimento la Funzione strumentale n. 4 e l'ins. Lucia Crisafio);
6. Monitoraggio proposte progettuali relative ai laboratori del Tempo pieno (responsabili del procedimento la Funzione strumentale n. 3 e il primo collaboratore);
7. Monitoraggio organizzativo orientamento in entrata e in uscita (responsabile del procedimento la Funzione strumentale n. 3);
8. Monitoraggio Piano della Formazione personale docente e ATA (responsabile del procedimento la Funzione strumentale n. 2)
9. Socializzazione Regolamento udienze individuali (a cura della FS n. 1);
10. Condivisione Progetto Istruzione domiciliare (a cura della FS n. 1);
11. Aggiornamento PTOF, ivi inclusa la condivisione della Bozza di Delibera relativa all'Organico della Secondaria di I grado, Seconda Lingua (a cura della FS n. 1).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. FRANCESCO FIUMARA
(firmato digitalmente)