



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don F. Mottola" di TROPEA
Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418
<https://istitutocomprensivotropea.edu.it>
vvic82200d@istruzione.it - vvic82200d@pec.istruzione.it
C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799



Tropea 11/01/2024

Circolare N° 167

Ai Docenti della scuola
Primaria/Infanzia
Alla DSGA
Al Sito Web

Oggetto: Convocazione Consigli Scuola Primaria – scrutini I quadrimestre

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DLGS 297/1994;

Visto il DLGS 62/2017;

Visto il Piano annuale delle attività;

Visti gli incarichi agli atti della

scuola;

DISPONE

l'avvio delle operazioni di scrutinio conclusivi del I quadrimestre, che si svolgeranno secondo il calendario diséguito riportato presso la Sede Centrale Tropea scuola secondaria I grado sita in Via Coniugi Crigna

| DATA | ORARIO | CLASSE /PLESSO | CLASSE /PLESSO | CLASSE /PLESSO |
|--------------------------|---------------|-----------------|----------------|----------------|
| MARTEDI' 30 GENNAIO | 16,45- 17,30 | I/V PARGHELIA | IIA TROPEA | SAN GIOVANNI |
| | 17,30- 18,15 | II PARGHELIA | IIB TROPEA | SAN GIOVANNI |
| | 18,15 – 19,00 | III PARGHELIA | IIIA TROPEA | |
| | 19,00 – 19,45 | IV PARGHELIA | IIIB TROPEA | V CARIA |
| MERCOLEDI' 31 GENNAIO | 16,45- 17,30 | I ZAMBRONE | I BRATTIRO' | IB TROPEA |
| | 17,30- 18,15 | II ZAMBRONE | II BRATTIRO' | IV A TROPEA |
| | 18,15 – 19,00 | III/IV ZAMBRONE | III BRATTIRO' | IV B TROPEA |
| | 19,00 – 19,45 | V ZAMBRONE | IV BRATTIRO' | IVC TROPEA |
| GIOVEDI' 1 | 16,45 – 17,30 | DAFFINA' | | IC TROPEA |
| | 17,30- 18,15 | | | IA TROPEA |
| | 18,15 – 19,00 | | | IIIC TROPEA |
| VENERDI' 2 FEBBRAIO | 16,45- 17,30 | | | VA TROPEA |
| | 17,30 -18,15 | | | VC TROPEA |
| | 18,15 – 19,00 | | | VB TROPEA |

| Classe | Plesso | Presiede in assenza del DS | Coordinatore |
|---|---------------|--|--|
| Classe IA Classe IB Classe IC | Tropea | Greco Giuseppina Rossi Antonella Bevilacqua Caterina | Pontoriero Lisa Greco Elisabetta Mirenzi Valeria |
| Classe IIA Classe IIB | Tropea | Rossi Antonella | Femia Rosa Loiacono Anna Maria |
| Classe IIIA Classe IIIB Classe IIIC | Tropea | Rossi Antonella Gugliotta Marina | Di Bella Caterina Russo Elisabetta Giusy Grasso Claudia |
| Classe IV A Classe IV B Classe IVC | Tropea | Rossi Antonella | Speranza M. Domenica Braccio Francesco Simonelli M. Antonia |
| Classe VA Classe VB Classe VC | Tropea | Rossi Antonella | Bagnato Domenica Sorbilli Caterina De Vita Debora |
| | Parghelia | Papaianni Caterina | Quintina Vecchio (I/V) De Vita Anna (II/IV) Grasso Fabiana (III) |
| Classe I Classe II Classe III Classe IV | Brattirò | Pagnotta Domenica | Caterina Rombolà Contartese Raffaella Fiamingo Rossella Sara Mollo |
| Classe V | Caria | Mollo Rosaria | Pugliese Francesco |
| Classe I Classe II Classe III/IV Classe IV | Zambrone | Restagno Immacolata Adele Rombolà Restagno Immacolata Restagno Immacolata | Francica Carmela Restagno Immacolata Serra Margherita Speranza Catuscia |
| | San Giovanni | Taccone Marianna | Vecchio Ottavia |
| | Daffinà | Accorinti Silvana | Vecchio Maria Grazia |

Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Compilazione e approvazione di eventuali nuovi PDP/PEI e aggiornamento/monitoraggio intermedio di quelli esistenti (relazionano codocente specializzato e coordinatore di classe, che allegheranno al verbale le risultanze);
3. Eventuali integrazioni relative a progetti;
4. Rilevazioni di eventuali inadempienze nella frequenza degli alunni;
5. Verifica del corretto andamento delle attività di prescuola (progetto Filo D'Arianna);
6. Monitoraggio sul rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità da parte della comunità scolastica ai fini di una condivisione delle eventuali criticità con i responsabili di plesso;
7. Formulazione condivisa del Giudizio sintetico relativo al comportamento del singolo allievo/a;
8. Formulazione del Giudizio globale del singolo allievo/a;
9. Scrutini I quadrimestre (con riguardo alla motivazione articolata di eventuali insufficienze e alla stesura del relativo PAI).

Nel rammentare che il I quadrimestre si conclude il 31 gennaio 2024, si ricorda che tutte le attività didattiche a partire dal 01.02.2024 saranno riferite esclusivamente al secondo quadrimestre.

Il registro elettronico di classe e quello personale sono atti pubblici a valenza giuridica e, pertanto, saranno compilati in ogni loro parte. È rimessa ai singoli Docenti la responsabilità della loro compilazione e controllo prima della chiusura (firme docente, argomenti e attività didattici svolti, valutazioni, note disciplinari, assenze, giustificazioni assenze, ritardi e uscite anticipate alunni...).

Tutti i docenti dovranno inserire entro 29/01/2024 le proprie proposte di voto (scuola secondaria)/livelli d'apprendimento (scuola primaria) per ciascuna materia di insegnamento per ogni singola classe presso cui si presta servizio.

Ciascun docente componente il team di Classe è tenuto a partecipare a tutte le operazioni di scrutinio;

- Trattandosi di “collegio perfetto” è necessaria la presenza di tutti i docenti componenti i consigli di classe per la validità delle operazioni;
- I docenti di sostegno, co-titolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni;
- Il giorno degli scrutini verrà definitivamente chiusa “l'area degli scrutini” e non sarà più possibile effettuare modifiche.

Il verbale dello scrutinio sarà redatto seduta stante in base alle informazioni inserite nel registro durante le operazioni di scrutinio e andrà firmato dal Presidente e dal Segretario, scansionato e caricato nell'area dedicata del registro elettronico. I coordinatori di classe si accerteranno altresì che tutti i verbali siano stati correttamente scansionati e firmati.

Tutti i docenti avranno cura di verificare la correttezza del numero di assenze risultanti sul registro elettronico, dimodoché il coordinatore di classe avvii correttamente l'eventuale procedura antidispersione di cui alla circolare n. 129 del 01/12/23 prot. 13404.

L'animatore digitale e la Funzione strumentale 4 garantiranno supporto e presenza durante tutte le operazioni propedeutiche agli scrutini, in occasione dei quali saranno presenti in sede.

Le funzioni strumentali dedicate (Area 4), con il supporto dei collaboratori del dirigente e della DSGA, verificheranno l'archiviazione a norma dei tabelloni e dei verbali, prevedendo copie di back-up di tutta la documentazione dei Consigli di classe

Convocazione Consigli Scuola Infanzia– scrutini I quadrimestre

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DLGS 297/1994;

Visto il DLGS 62/2017;

Visto il Piano annuale della attività;

Visti gli incarichi agli atti della scuola;

DISPONE

La convocazione dei consigli d'intersezione, in sede tecnica, presso la Sede Centrale Tropea scuola secondaria I grado sita in Via Coniugi Crigna .

| | | Coordinatori /segretari | Presidente |
|--|----------------------|---|-----------------------------|
| Giovedì 1 Febbraio 15,00- 15,45 | San Giovanni | Bonavota M. Giuseppina | Mondella Fortunata |
| Giovedì 1 Febbraio 15,45 – 16,30 | Daffinà | Mondella Fortunata | Bonavota M. Giuseppina |
| Giovedì 1 Febbraio 16,45/17,30 | Tropea Annunziata | Crigna Elisabetta Rizzo M. Francesca | Currà Anna Spoleti Laura |
| Giovedì 1 Febbraio 17,30/18,15 | Tropea Carmine | Tropeano Isabella | Lo Torto Valentina |
| Giovedì 1 Febbraio 18,15 – 19,00 | Parghelia | Mazzeo Giuseppina | Pirrone Marzia |
| Venerdì 2 Febbraio 16,45 – 17,30 | Zambrone | Vecchio Marina | Mazzitelli M. Teresa |
| Venerdì 2 Febbraio 17,30 – 18,15 | Brattirò | Pontoriero Rita | Melluso Domenica |
| Venerdì 2 Febbraio 18,15 – 19,00 19,00 – 19,45 | Gasponi | Naso Giuseppina Vecchio Domenico | Filardo Elisabetta |

Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Compilazione e approvazione di eventuali nuovi PDP/PEI e aggiornamento/monitoraggio intermedio di quelli esistenti (relazionano codocente specializzato e insegnanti di sezione, che allegheranno al verbale le risultanze);;
3. Eventuali integrazioni relative e progetti;
4. Verifica del corretto andamento delle attività di prescuola (progetto Filo D'Arianna);
5. Rilevazioni di eventuali inadempienze nella frequenza degli alunni;
6. Monitoraggio sul rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità da parte della comunità scolastica ai fini di una condivisione delle eventuali criticità con i responsabili di plesso;
7. Formulazione condivisa del Giudizio sintetico relativo al comportamento del singolo allievo/a con la compilazione di griglie di valutazione;
8. Formulazione del Giudizio globale del singolo allievo/a con valutazione di ogni singolo campo d'esperienza;
9. La coordinatrice scuola Infanzia e il docente F.S. area 4 (REL), si coordineranno per inserire il pagellino dei bambini in Spaggiari.

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

Responsabile del Procedimento

Ins. Domenica Rizzo

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco FIUMARA
(firmato digitalmente)