



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Don F. Mottola" di TROPEA
Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418
<https://istitutocomprensivotropea.edu.it>
vvic82200d@istruzione.it - vvic82200d@pec.istruzione.it
C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799



Tropea 17/01/2024

Circolare N° 174

Ai Docenti della scuola
Primaria/Infanzia
Alla DSGA
Al Sito Web

Oggetto: Rettifica convocazione Consigli Scuola Primaria – scrutini Iquadrimestre

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DLGS 297/1994;

Visto il DLGS 62/2017;

Visto il Piano annuale delle attività;

Visti gli incarichi agli atti della
scuola;

DISPONE

l'avvio delle operazioni di scrutinio conclusivi del I quadrimestre, che si svolgeranno secondo il calendario diséguito riportato presso la Sede Centrale Tropea scuola secondaria I grado sita in Via Coniugi Crigna

DATA	ORARIO	CLASSE /PLESSO	CLASSE /PLESSO	CLASSE /PLESSO
MARTEDI' 30 GENNAIO	16,45- 17,30	I/V PARGHELIA	IIA TROPEA	SAN GIOVANNI
	17,30- 18,15	III PARGHELIA	IVCTROPEA	SAN GIOVANNI
	18,15 – 19,00	IV PARGHELIA	III B TROPEA	
	19,00 – 19,45	IIPARGHELIA	III A TROPEA	
MERCOLEDI' 31 GENNAIO	16,45- 17,30	I ZAMBRONE	IV BRATTIRO'	IB TROPEA
	17,30- 18,15	II ZAMBRONE	II BRATTIRO'	IV A TROPEA
	18,15 – 19,00	III/IV ZAMBRONE	III BRATTIRO'	IV B TROPEA
	19,00 – 19,45	V ZAMBRONE	I BRATTIRO'	
	19,45-20,30		V CARIA	
GIOVEDI' 1 FEBBRAIO	16,45 – 17,30	DAFFINA'		IC TROPEA
	17,30- 18,15			IA TROPEA
	18,15 – 19,00			IIIC TROPEA
VENERDI' 2 FEBBRAIO	16,45- 17,30			VA TROPEA
	17,30 -18,15			VC TROPEA
	18,15 – 19,00			VB TROPEA

Classe	Plesso	Presiede in assenza del DS	Coordinatore
Classe IA Classe IB Classe IC	Tropea	Greco Giuseppina Rossi Antonella Bevilacqua Caterina	Pontoriero Lisa Greco Elisabetta Mirenzi Valeria
Classe IIA Classe IIB	Tropea	Rossi Antonella	Femia Rosa Loiacono Anna Maria
Classe IIIA Classe IIIB Classe IIIC	Tropea	Rossi Antonella Gugliotta Marina	Di Bella Caterina Russo Elisabetta Giusy Grasso Claudia
Classe IV A Classe IV B Classe IVC	Tropea	Rossi Antonella	Speranza M. Domenica Braccio Francesco Simonelli M. Antonia
Classe VA Classe VB Classe VC	Tropea	Rossi Antonella	Bagnato Domenica Sorbilli Caterina De Vita Debora
	Parghelia	Papaianni Caterina	Quintina Vecchio (I/V) De Vita Anna (II/IV) Grasso Fabiana (III)
Classe I Classe II Classe III Classe IV	Brattirò	Pagnotta Domenica	Caterina Rombolà Contartese Raffaella Fiamingo Rossella Sara Mollo
Classe V	Caria	Mollo Rosaria	Pugliese Francesco
Classe I Classe II Classe III/IV Classe IV	Zambrone	Restagno Immacolata Adele Rombolà Restagno Immacolata Restagno Immacolata	Francica Carmela Restagno Immacolata Serra Margherita Speranza Catuscia
	San Giovanni	Taccone Marianna	Vecchio Ottavia
	Daffinà	Accorinti Silvana	Vecchio Maria Grazia

Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Compilazione e approvazione di eventuali nuovi PDP/PEI e aggiornamento/monitoraggio intermedio di quelli esistenti (relazionano codocente specializzato e coordinatore di classe, che allegheranno al verbale le risultanze);
3. Eventuali integrazioni relative a progetti;
4. Ipotesi progettuale di integrazione scolastica 2024/25: strategie d'intervento a motivazione della richiesta dello sdoppiamento delle classi;
5. Rilevazioni di eventuali inadempienze nella frequenza degli alunni;
6. Verifica del corretto andamento delle attività di prescuola (progetto Filo D'Arianna);
7. Monitoraggio sul rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità da parte della comunità scolastica ai fini di una condivisione delle eventuali criticità con i responsabili di plesso;
8. Formulazione condivisa del Giudizio sintetico relativo al comportamento del singolo allievo/a;
9. Formulazione del Giudizio globale del singolo allievo/a;
10. Scrutini Iquadrimestre (con riguardo alla motivazione articolata di eventuali insufficienze e alla stesura del relativo PAI).

Nel rammentare che il I quadrimestre si conclude il 31 gennaio 2024, si ricorda che tutte le attività didattiche a partire dal 01.02.2024 saranno riferite esclusivamente al secondo quadrimestre.

Il registro elettronico di classe e quello personale sono atti pubblici a valenza giuridica e, pertanto, saranno compilati in ogni loro parte. È rimessa ai singoli Docenti la responsabilità della loro compilazione e controllo prima della chiusura (firme docente, argomenti e attività didattici svolti, valutazioni, note disciplinari, assenze, giustificazioni assenze, ritardi e uscite anticipate alunni...).

Tutti i docenti dovranno inserire entro 29/01/2024 le proprie proposte di voto (scuola secondaria)/livelli d'apprendimento (scuola primaria) per ciascuna materia di insegnamento per ogni singola classe presso cui si presta servizio.

Ciascun docente componente il team di Classe è tenuto a partecipare a tutte le operazioni di scrutinio;

- Trattandosi di "collegio perfetto" è necessaria la presenza di tutti i docenti componenti i consigli di classe per la validità delle operazioni;
- I docenti di sostegno, co-titolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni;
- Il giorno degli scrutini verrà definitivamente chiusa "l'area degli scrutini" e non sarà più possibile effettuare modifiche.

Il verbale dello scrutinio sarà redatto seduta stante in base alle informazioni inserite nel registro durante le operazioni di scrutinio e andrà firmato dal Presidente e dal Segretario, scansionato e caricato nell'area dedicata del registro elettronico. I coordinatori di classe si accerteranno altresì che tutti i verbali siano stati correttamente scansionati e firmati.

Tutti i docenti avranno cura di verificare la correttezza del numero di assenze risultanti sul registro elettronico, dimodoché il coordinatore di classe avvii correttamente l'eventuale procedura antidispersione di cui alla circolare n. 129 del 01/12/23 prot. 13404.

L'animatore digitale e la Funzione strumentale 4 garantiranno supporto e presenza durante tutte le operazioni propedeutiche agli scrutini, in occasione dei quali saranno presenti in sede.

Le funzioni strumentali dedicate (Area 4), con il supporto dei collaboratori del dirigente e della DSGA, verificheranno l'archiviazione a norma dei tabelloni e dei verbali, prevedendo copie di back-up di tutta la documentazione dei Consigli di classe

Convocazione Consigli Scuola Infanzia– scrutini I quadrimestre

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DLGS 297/1994;

Visto il DLGS 62/2017;

Visto il Piano annuale della attività;

Visti gli incarichi agli atti della scuola;

DISPONE

La convocazione dei consigli d'intersezione, in sede tecnica, presso la Sede Centrale Tropea scuola secondaria I grado sita in Via Coniugi Crigna .

		Coordinatori /segretari	Presidente
Giovedì 1 Febbraio 15,00-15,45	San Giovanni	Bonavota M. Giuseppina	Mondella Fortunata
Giovedì 1 Febbraio 15,45 – 16,30	Daffinà	Mondella Fortunata	Bonavota M. Giuseppina
Giovedì 1 Febbraio 16,45/17,30	Tropea Annunziata	Crigna Elisabetta Rizzo M. Francesca	Currà Anna Spoleti Laura
Giovedì 1 Febbraio 17,30/18,15	Tropea Carminè	Tropeano Isabella	Lo Torto Valentina
Giovedì 1 Febbraio 18,15 – 19,00	Parghelia	Mazzeo Giuseppina	Pirrone Marzia
Venerdì 2 Febbraio 16,45 – 17,30	Zambrone	Vecchio Marina	Mazzitelli M. Teresa
Venerdì 2 Febbraio 17,30 – 18,15	Brattirò	Pontoriero Rita	Melluso Domenica
Venerdì 2 Febbraio 18,15 – 19,00 19,00 – 19,45	Gasponi	Naso Giuseppina Vecchio Domenico	Filardo Elisabetta

Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Compilazione e approvazione di eventuali nuovi PDP/PEI e aggiornamento/monitoraggio intermedio di quelli esistenti (relazionano codocente specializzato e insegnanti di sezione, che allegheranno al verbale le risultanze);;
3. Eventuali integrazioni relative e progetti;
4. Ipotesi progettuale di integrazione scolastica 2024/25: strategie d'intervento a motivazione della richiesta dello sdoppiamento delle classi;
5. Verifica del corretto andamento delle attività di prescuola (progetto Filo D' Arianna);
6. Rilevazioni di eventuali inadempienze nella frequenza degli alunni;
7. Monitoraggio sul rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità da parte della comunità scolastica ai fini di una condivisione delle eventuali criticità con i responsabili di plesso;
8. Formulazione condivisa del Giudizio sintetico relativo al comportamento del singolo allievo/a con la compilazione di griglie di valutazione;
9. Formulazione del Giudizio globale del singolo allievo/a con valutazione di ogni singolo campo d'esperienza;
10. La coordinatrice scuola Infanzia e il docente F.S. area 4 (REL), si coordineranno per inserire il pagellino dei bambini in Spaggiari.

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

Responsabile del Procedimento
Ins. Domenica Rizzo

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco FIUMARA
(firmato digitalmente)