



Ministero dell'Istruzione e del Merito
 Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TROPEA-RICADI
 "Don Francesco Mottola"
 Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418
<http://istitutocomprensivotropea.edu.it>
vvic82200d@istruzione.it – vvic82200d@pec.istruzione.it
 C.M.: VVIC82200D – C.F.: 96012410799

Tropea, 28/04/2025

Circolare N° 367

Ai Sigg. Docenti scuola secondaria di I grado

Ai responsabili di plesso

Ai collaboratori scolastici

AL DSGA

All'Albo

Al Sito web

Oggetto: RETTIFICA - convocazione dei consigli di classe della scuola secondaria a norma del Piano annuale delle attività Prot. N° 16806/2024 – Mese di maggio

Gli OO.CC. di cui all'oggetto sono convocati in presenza nei plessi di appartenenza, con il seguente o.d.g.:

In sede tecnica (35 minuti):

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente;
2. Analisi della situazione didattico/disciplinare con riguardo alle risultanze delle verifiche, al clima di classe e a eventuali criticità; verifica attività di recupero per gli alunni che hanno presentato delle insufficienze nella valutazione del primo quadrimestre;
3. Strategie concordate di conduzione della classe (eventuale organizzazione di attività curriculari e di sostegno); monitoraggio relativo al curriculum di educazione civica; monitoraggio attività alternativa all'insegnamento della Religione cattolica; monitoraggio della regolare frequenza degli alunni, del rispetto del Regolamento d'Istituto, del Patto di Corresponsabilità;
4. Sezione musicale: frequenza degli alunni, organizzazione e progettazione delle attività;
5. Monitoraggio intermedio PEI/PDP;
6. Progetto Bullismo/Cyberbullismo (attività previste come da PTOF);
7. Adozioni/conferme libri di testo per l'Anno scolastico 2025/2026 (Circolare N° 334 prot. 9213/2025 – Atto d'indirizzo del Dirigente scolastico – Regolamento d'Istituto che dispone l'omogeneità delle adozioni).
8. Monitoraggio attività di orientamento.

In sede allargata con i rappresentanti dei genitori (10 minuti):

1. Relazione sui punti all'odg (avuto riguardo ai segreti d'ufficio/privacy) contematizzazione su Regolamenti d'Istituto, Patto di Corresponsabilità;
2. Varie ed eventuali.

GIORNO	ORARIO	Classe	Plesso	Presiede in assenza del DS
Venerdì 09-05-25	19:00	3D	Ricadi	Ozimo Alessandro
Lunedì 12-05-25	17:15	3A	Tropea	Barone Maria Antonietta
	18:00	1A	Tropea	Di Renzo Carmelo
	18,45	2A	Tropea	Di Renzo Carmelo
Martedì 13-05-25	17,30	1A	Zambrone	Anello Cristina
	18,15	2A	Zambrone	Zappone Maria Teresa
	19:00	3A	Zambrone	Anello Cristina

	18:00 18:45 19:30	2A 3E 3A	Ricadi Ricadi Ricadi	Ozimo Alessandro Ozimo Alessandro Ozimo Alessandro
Mercoledì 14-05-25	18:00 18,45 19,30	1B 2B 3B	Tropea Tropea Tropea	Barone Maria Antonietta Barone Maria Antonietta Barone Maria Antonietta
Giovedì 15-05-25	18:00 18,45 19,30	1C 2C 3C	Tropea Tropea Tropea	Di Renzo Carmelo Barone Maria Antonietta Di Renzo Carmelo
Giovedì 15-05-25	18;45 19:30	2B/3B 1B	Spilinga Spilinga	Laria Francesca Laria Francesca
Venerdì 16-05-25	17,00 17:45 18:30	1A 2A 3A	Drapia Drapia Drapia	Lascale Antonella Fiumara Maria Rosaria Rombolà Francesco
Lunedì 19-05-25	19:00	1A	Ricadi	Ozimo Alessandro
Martedì 20-05-25	18:00 18:45 19:30	1C 2C 3C	Ricadi Ricadi Ricadi	Ozimo Alessandro Ozimo Alessandro Ozimo Alessandro
Mercoledì 21-05-25	19:15	2D	Ricadi	Ozimo Alessandro
Giovedì 22-05-25	15:00 15:45	1A/3A 2A	Joppolo Joppolo	Giuliano Alessandro Giuliano Alessandro

I verbali, dopo essere stati stampati, firmati e scansionati, verranno caricati nell'apposita area del REL. inviati all'indirizzo verbali.classeintercinters@istitutocomprensivotropea.edu.it

I docenti che insegnano su 6 o più classi forniranno anzitempo un piano delle attività individualizzato da sottoporre all'attenzione del secondo collaboratore del dirigente per la successiva ratifica dirigenziale.

S'intendono preautorizzati tutti i consigli straordinari disciplinari e i GLO nel rispetto delle 80 ore come da delibera collegiale n. 32/2024.

Poiché non è ammesso il recupero con il permesso breve delle ore collegiali, l'eventuale assenza dall'organo sarà ascritta ad altro istituto (a mo' di esempio art. 15 c. 2 CCNL 2006/2009, art. 19) a cura del dipendente stesso. L'assenza dall'organo collegiale legata a riproporzionamento del monte ore di partecipazione alle attività della funzione docente (COE, part-time, servizio su più sedi) sarà comunicata anzi tempo e giustificata con una proposta di riparametrazione a cura del singolo docente.

Il Direttore SGA coordinerà il personale posto alle sue dirette dipendenze perché sia garantita la presenza dei collaboratori scolastici per l'organizzazione nonché l'igienizzazione prima e dopo la seduta del locale individuato dal ASPP per l'assemblea.

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

Responsabile dell'istruttoria

A.A Lico Francesco

Responsabile del Procedimento

Dsga, Dott. Pasquale Viola

Per Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco FIUMARA

