



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TROPEA-RICADI
"Don Francesco Mottola"
Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418
<http://istitutocomprensivotropea.edu.it>
PEO: vvic82200d@istruzione.it – PEC: vvic82200d@pec.istruzione.it
Cod. IPA istsc_vvic82200d Cod. fatturazione UFUKAE
C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799

Tropea, 04/09/2025

Circolare n. 9

A tutti i docenti
Al Team Digitale
All'animatore digitale
Alle FFSS Area 4
Al DSGA
Atti / Albo / Sito web

Oggetto: Corso di formazione Registro elettronico rivolto a nuovi docenti e docenti interessati.
Attività nei plessi di appartenenza.

Con la presente si comunica che in data 11/09/2025 dalle ore 08:30 alle ore 10:30 si terrà il **corso di formazione** sulle funzionalità del Registro elettronico Classeviva Spaggiari.

Le ore del suddetto percorso rientrano nel monte ore di 25 ore annue di formazione obbligatoria previste per il personale docente nell'a.s. 2025/26.

I docenti interessati devono iscriversi entro e non oltre le ore 10:00 del 09/09/2025 compilando il modulo google presente nell'area riservata docenti.

L'incontro si svolgerà presso la scuola secondaria di primo grado di Tropea, via Coniugi Crigna o da remoto (il link per il collegamento, generato dalle FFSS Area 4, sarà messo a disposizione nell'area riservata docenti).

Si comunica inoltre che l'orario delle **attività nei plessi di appartenenza**, inizialmente previsto dalle 9:00 alle 12:00 di giovedì 11 settembre 2025, viene posticipato nella stessa giornata dalle 11:00 alle 13:00, per consentire ai docenti interessati di partecipare al corso di formazione sul registro elettronico.

Per la partecipazione alla riunione da remoto, si raccomanda di attenersi scrupolosamente e puntualmente al REGOLAMENTO RIUNIONI IN MODALITÀ TELEMATICA ORGANI COLLEGIALI E ALTRE ATTIVITÀ DI ORGANISMI CHE NON RIVESTONO CARATTERE DELIBERATIVO ad integrazione e aggiornamento del REGOLAMENTO D'ISTITUTO citato in premessa nonché al REGOLAMENTO UTILIZZO POSTA ELETTRONICA E G SUITE FOR EDUCATION.

La partecipazione da remoto è subordinata alla firma dell'Allegato 1 al Regolamento d'Istituto da parte di ciascun dipendente. L'ufficio di Segreteria verificherà le presenze e la regolare compilazione del modulo.

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco FIUMARA

Responsabile dell'istruttoria: Prof. Andrea Bruno Calzona

Responsabile del procedimento: DSGA Pasquale Viola