



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TROPEA-RICADI
"Don Francesco Mottola"
Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418 <http://istitutocomprensivotropea.edu.it>
PEO: vvic82200d@istruzione.it – PEC: vvic82200d@pec.istruzione.it
Cod. IPA istsc_vvic82200d Cod. fatturazione UFUKAE
C.M.: VVIC82200D - C.F.: 96012410799

Tropea, data del protocollo

Circolare N° 115

Ai Docenti Scuola Infanzia e Primaria

Ai responsabili di plesso

Al Dsga/ Ai collaboratori Scolastici

Albo/Sito

Oggetto: convocazione dei consigli di interclasse -scuola primaria e intersezione – scuola infanzia a norma del Piano annuale delle attività Prot. N° 23271/25 e ss.mm.ii – Mese di Novembre

Gli OO.CC. di cui all'oggetto sono convocati in presenza nei plessi di appartenenza (con componente genitori ultimi 10 minuti) con il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del verbale precedente;
2. Monitoraggio della Programmazione di classe, ivi inclusi i progetti curricolari, extracurricolari e di potenziamento approvati dagli OOCC ed eventuali nuove proposte progettuali;
3. Analisi delle situazioni didattico-disciplinari con riguardo al clima di classe ed eventuali criticità – strategie concordate di conduzione della classe ;
4. Eventuale organizzazione di attività curricolare e di sostegno;
5. Eventuali attività alternative all'insegnamento della religione cattolica;
6. Monitoraggio attività pre-scuola (progetto filo d'Arianna);
7. Piano viaggi d'istruzione e uscite didattiche;
8. Analisi casi alunni con BES e strategie d'intervento (metodologie inclusive, apprendimenti facilitati/semplificati, parent-training, eventuali condizioni di fragilità) ivi inclusa la valutazione di eventuali misure dispensative e/o compensative per lo svolgimento delle Prove Invalsi 2026 degli alunni H e Bes da trasmettere al referente Invalsi prof. Francesco Rombolà;
9. Presa in carico di istanze di uscite autonome da parte dei genitori e di eventuali condizioni di fragilità;
10. Curricolo di Ed. Civica con individuazione di tematiche, percorsi (bullismo, cyberbullismo...), valutazione periodica;
11. Monitoraggio della regolare frequenza degli alunni, del rispetto del Regolamento d'Istituto, del Patto di Corresponsabilità ai fini di una condivisione delle eventuali criticità con i responsabili di plesso.

Negli ultimi 10 minuti della riunione, alla presenza dei genitori neoeletti rappresentanti di classe, le attività avranno il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento dei genitori rappresentanti di classe;
2. Illustrazione Curricolo di Educazione Civica;
3. Situazione della classe, del rendimento e del comportamento degli alunni;
4. Verifica Patto educativo di corresponsabilità e Regolamento d'Istituto;
5. Progetti ed attività educative nel corso dell'a. s. 2025-26.

SCUOLA PRIMARIA

Giorno	Ora	Classe	Plesso	Presiede in assenza del DS	Coordinatore
18/11/2025	16,45-17,45	Classi prime	Tropea	Davola Marcella	Speranza M. Domenica Simonelli Mariantonia
18/11/2025	17,45- 18,45	Classi seconde	Tropea	Davola Marcella	Sorbilli Caterina Crisafio Lucia
18/11/2025	18,45-19,45	Classi terze	Tropea	Davola Marcella	Pontoriero Lisa Greco Elisabetta Mirenzi Valeria
20/11/2025	16,45-17,45	Classi quarte	Tropea	Davola Marcella	Femia Rosa Airolidi Angela
20/11/2025	17,45- 18,45	Classi quinte	Tropea	Leffler Elisabeth	De Vita Debora Russo Giusi Elisabetta Grasso Claudia
19/11/2025	16,45-17,45	Classi 1-2-3	Santa Domenica	Comerci Domenica	Nardone Lucia Pugliese Annamaria Furchi Caterina
19/11/2025	17,45- 18,45	Classi quarte	Santa Domenica	Mamone Domenica	Barbalace Franca Maurici Daniela
19/11/2025	18,45-19,45	Classi quinte	Santa Domenica	La Torre Antonella	Contartese Marcella Pontoriero Laura
21/11/2025	16,45-17,45	Plesso	Caria	D'angelo Rosa	Brosio Grazia Laria Domenica
21/11/2025	17,45- 18,45	Plesso	Brattirò	D'angelo Rosa	Incoronato Isabella Rombolà Caterina Pietropaolo Domenica Fiamingo Rossella
25/11/2025	16,45-17,45	Plesso	Ricadi	Pugliese Rosa Maria	Fiamingo Rosetta Andrizzi Graziella
25/11/2025	17,45- 18,45	Plesso	San Nicolò	Russo Caterina	Porcelli Elisabetta Salerno Daniela Iannella Annamaria Pantano Giuseppina
18/11/2025	16,45-17,45	Plesso	Parghelia	Calamita Serafina	Marchese Antonio De Vita Anna Grasso Fabiana Loiacono Stefania
26/11/2025	16,45-17,45	Plesso	Joppolo	Dato Vittoria	Vecchio Marianna Vecchio Rita Daniela
26/11/2025	18,00- 19,00	Plesso	Spilinga	Loiacono Giuseppina	Petracca Gabriella Raso Rossella
18/11/2025	16,45-17,45	Plesso	San Giovanni	Taccone Marianna	Vecchio Ottavia Vecchio Quintina
27/11/2025	16,45-17,45	Plesso	Daffinà	Raffaele Ambra	Vecchio Maria Grazia
27/11/2025	17,45- 18,45	Plesso	Zambrone	Restagno Immacolata	Cortese Amelia Francica Carmela Rombolà Adele Speranza Catiuscia

INFANZIA

Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Analisi della situazione educativa e didattico/disciplinare con particolare riguardo al clima di sezione, a eventuali criticità;
3. Rilevazioni di eventuali inadempienze nella frequenza degli alunni;
4. Attività alternativa all'insegnamento della Religione Cattolica;
5. Monitoraggio progetto di potenziamento approvato dagli OOCC;
6. Progetto accoglienza "Filo d'Arianna";
7. Analisi casi alunni con BES e strategie d'intervento (metodologie inclusive, apprendimenti facilitati/semplificati, parent-training, eventuali condizioni di fragilità);
8. Monitoraggio sul rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità da parte della comunità scolastica ai fini di una condivisione delle eventuali criticità con i responsabili di plesso;
11. Piano uscite didattiche.

Negli ultimi 10 minuti della riunione, alla presenza dei genitori neoeletti rappresentanti di classe, le attività avranno il seguente ordine del giorno:

1. Insediamento dei genitori rappresentanti di sezione;
2. Illustrazione Curricolo di Educazione Civica;
3. Situazione della classe, del rendimento e del comportamento degli alunni;
4. Verifica Patto educativo di corresponsabilità e Regolamento d'Istituto;
5. Progetti ed attività educative nel corso dell'a. s. 2025-26;

INFANZIA

Giorno	Ora	Plesso	Presiede in assenza del DS	Coordinatori
18/01/2025	16,45-17,45	Tropea Carmine	Currà Annarita	Lo Torto Valentina
18/01/2025	16,45-17,45	Brattirò	Calabria Daniela	Deodato Patrizia
18/01/2025	18,00-19,00	Tropea Annunziata	Spoleti Laura	Crigna Elisabetta
19/11/2025	18,00-19,00	Gasponi	Filardo Elisabetta	Naso Giuseppina
19/11/2025	16,45-17,45	Parghelia	Mazzeo Giuseppina	Tavella Danila
19/11/2025	16,45-17,45	Spilinga	Luisa Fiamingo	Bonavota Antonia Massara A.
19/11/2025	18,00-19,00	Joppolo	Rombolà Gregoria	Restuccia Mariangela
20/11/2025	18,00-19,00	Brivadi	Mammolito Giulietta	Miserino M. Giuseppina Zagari Maria Romano Eleonora
20/11/2025	16,45-17,45	Santa Domenica	Di Costa Maria	Ceraudo Teresina Caracciolo Graziella
20/11/2025	16,45-17,45	Zambrone	Bartolotta Carmela	Artusa Rosetta
20/11/2025	18,00-19,00	S. Giovanni	Mazzitelli M. Teresa	Bonavota M. Giuseppina
20/11/2025	18,00-19,00	Daffinà	Vecchio Domenico	Vecchio Marina

I verbali, dopo essere stati stampati, firmati e scansionati, inviati all'indirizzo
infanzia25-26@istitutocomprensivotropea.edu.it (scuola Infanzia)
primaria25-26@istitutocomprensivotropea.edu.it (scuola primaria)

Si informano i docenti che non saranno riconosciute ore eccedenti le 80 previste per le riunioni degli OOCC, pertanto eventuali sforamenti dovranno essere comunicati a cura degli interessati nei tempi previsti. I docenti che insegnano su 6 o più classi forniranno anzitempo un piano delle attività individualizzato da sottoporre all'attenzione dei collaboratori del dirigente per la successiva ratifica dirigenziale. S'intendono preautorizzati tutti i consigli straordinari disciplinari e i GLO nel rispetto delle 80 ore come da Piano annuale delle attività. Poiché non è ammesso il recupero con il permesso breve delle ore collegiali, l'eventuale assenza dall'organo sarà ascritta ad altro istituto (a mo' di esempio art. 15 c. 2 CCNL 2006/2009, art. 19) a cura del dipendente stesso. L'assenza dall'organo collegiale legata a riproporzionamento del monte ore di partecipazione alle attività della funzione docente (COE, part-time, servizio su più sedi) sarà comunicata anzi tempo e giustificata con una proposta di riparametrazione a cura del singolo docente.

Il Direttore SGA coordinerà il personale posto alle sue dirette dipendenze perché sia garantita la presenza dei collaboratori scolastici per l'organizzazione nonché l'igienizzazione prima e dopo la seduta del locale individuato dal ASPP per l'assemblea.

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Fiumara
(firmato digitalmente)

Responsabile del Procedimento

Ins. Domenica Rizzo

