



Ministero dell'Istruzione e del Merito
 Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TROPEA-RICADI
 "Don Francesco Mottola"
 Via Coniugi Crigna – Cap. 89861 – Tel. 0963666418
<http://istitutocomprensivotropea.edu.it>
vvic82200d@istruzione.it – vvic82200d@pec.istruzione.it
 C.M.: VVIC82200D – C.F.: 96012410799

Tropea, 29/04/2026

Circolare N° 357

Ai Sigg. Docenti scuola secondaria di I grado
 Ai responsabili di plesso
 Ai collaboratori scolastici
 AL DSGA
 All'Albo
 Al Sito web

Oggetto: Convocazione dei consigli di classe della scuola secondaria a norma del Piano annuale delle attività Prot. N° 26271/2025 – Mese di maggio

Gli OO.CC. di cui all'oggetto sono convocati in presenza nei plessi di appartenenza, con il seguente o.d.g.:

In sede tecnica (35 minuti):

1. Approvazione del Verbale della seduta precedente;
2. Analisi della situazione didattico/disciplinare con riguardo alle risultanze delle verifiche, al clima di classe e a eventuali criticità; verifica attività di recupero per gli alunni che hanno presentato delle insufficienze nella valutazione del primo quadrimestre;
3. Strategie concordate di conduzione della classe (eventuale organizzazione di attività curriculari e di sostegno); monitoraggio relativo al curriculum di educazione civica; monitoraggio attività alternativa all'insegnamento della Religione cattolica; monitoraggio della regolare frequenza degli alunni, del rispetto del Regolamento d'Istituto, del Patto di Corresponsabilità;
4. Sezione musicale: frequenza degli alunni, organizzazione e progettazione delle attività;
5. Progetto Bullismo/Cyberbullismo (attività previste come da PTOF);
6. Adozioni/conferme libri di testo per l'Anno scolastico 2026/2027 (Circolare N° 354 prot. 11572/2026 – Atto d'indirizzo del Dirigente scolastico – Regolamento d'Istituto che dispone l'omogeneità delle adozioni).
7. Monitoraggio "Filo D'Arianna";
8. Monitoraggio attività di orientamento.

In sede allargata con i rappresentanti dei genitori (10 minuti):

1. Relazione sui punti all'odg (avuto riguardo ai segreti d'ufficio/privacy) contematizzazione su Regolamenti d'Istituto, Patto di Corresponsabilità;

GIORNO	ORARIO	Classe	Plesso	Presiede in assenza del DS
Lunedì 04-05-26	18:00	1A	Tropea	Pugliese Teresa Triglia Alessandra Calzona Andrea Bruno
	18:45	2A	Tropea	
	19:30	3A	Tropea	
Mercoledì 06-05-26	17:30	3A	Ricadi	Ozimo Alessandro Bisogni Arabella Ozimo Alessandro
	18:15	1A	Ricadi	
	19:00	2A	Ricadi	

Giovedì 07/05/26	17:30 18:15 19:00	2A 3A 1A	Drapia Drapia Drapia	Lascale Antonella Fiumara M. Rosaria Rombolà Francesco
Venerdì 08-05-26	18:30 19:15	1B 2B/3B	Spilinga Spilinga	Laria Francesca Laria Francesca
Lunedì 11-05-26	18:00 18:45 19:30	1C 2C 3C	Tropea Tropea Tropea	Barone Maria Antonietta Laria Anna Elisa Barone Maria Antonietta
Martedì 12-05-26	17:30 18:15 19:00	1A 3A 2A	Zambrone Zambrone Zambrone	Mazzitelli Roberto Zappone Maria Teresa Anello Cristina
Venerdì 15-05-26	16:00 16:45	1A/2A 3A	Joppolo Joppolo	Giuliano Alessandro Giuliano Alessandro
Lunedì 18-05-26	18:15 19:00	3C 3D	Ricadi Ricadi	Ozimo Alessandro Ozimo Alessandro
Martedì 19-05-26	18:00 18:45	1C 2C	Ricadi Ricadi	Ozimo Alessandro Ozimo Alessandro
Mercoledì 20-05-26	18:00 18:45 19:30	1B 2B 3B	Tropea Tropea Tropea	Pantano Daniela Barone Maria Antonietta Barone Maria Antonietta
Giovedì 21-05-26	18:00	1D	Tropea	Calzona Andrea Bruno

I verbali, dopo essere stati stampati, firmati e scansionati, verranno caricati nell'apposita area del REL. e inviati all'indirizzo secondaria25-26@istitutocomprensivotropea.edu.it. Gli originali saranno archiviati a norma dal Dsga con quelli dei mesi precedenti.

I docenti che insegnano su 6 o più classi forniranno anzitempo un piano delle attività individualizzato da sottoporre all'attenzione del secondo collaboratore del dirigente per la successiva ratifica dirigenziale.

S'intendono preautorizzati tutti i consigli straordinari disciplinari e i GLO nel rispetto delle 80 ore come da delibera collegiale n. 32/2024.

Poiché non è ammesso il recupero con il permesso breve delle ore collegiali, l'eventuale assenza dall'organo sarà ascritta ad altro istituto (a mo' di esempio art. 15 c. 2 CCNL 2006/2009) a cura del dipendente stesso. L'assenza dall'organo collegiale legata a riproporzionamento del monte ore di partecipazione alle attività della funzione docente (COE, part-time, servizio su più sedi) sarà comunicata anzi tempo e giustificata con una proposta di riparametrazione a cura del singolo docente.

Il Direttore SGA coordinerà il personale posto alle sue dirette dipendenze perché sia garantita la presenza dei collaboratori scolastici per l'organizzazione nonché l'igienizzazione prima e dopo la seduta del locale individuato dal ASPP per l'assemblea.

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

Responsabile del Procedimento
Prof. Vincenzo Laganà

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco FIUMARA
(f.to digitalmente)